

***RICHIESTA PERMESSO
CORSI FORMAZIONE O AGGIORNAMENTO
E
CONVEGNI O CONGRESSI***

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
AL D. S. G. A.
IPSSS "MORVILLO FALCONE"

Il/La sottoscritto/a _____

in servizio presso questo Istituto nell'a.s. _____ / _____ in qualità di _____

- a tempo determinato
- a tempo indeterminato

CHIEDE

un PERMESSO per la partecipazione a

- CORSI DI FORMAZIONE O AGGIORNAMENTO ai sensi dell'art. 64 del CCNL 29/11/2007

La partecipazione a attività di formazione costituisce un diritto per tutto il personale.

Il personale che partecipa a corsi di formazione organizzati dall'amministrazione scolastica è considerato in servizio a tutti gli effetti.

Si può essere autorizzati, sia per la partecipazione come discenti, sia in qualità di formatori o esperti.

Il personale docente ha diritto a fruire di 5 giorni di permesso per ogni anno scolastico.

Il personale ATA può partecipare, previa autorizzazione in relazione alle esigenze di funzionamento del servizio.

- CONVEGNI O CONGRESSI ai sensi dell'art. 453 del T.U. n. 297/1994

I permessi sono previsti per i soli docenti a tempo indeterminato nella misura di massimo 5 giorni di permesso per ogni anno scolastico.

dal _____ al _____ per complessivi giorni _____

L'avvenuta partecipazione dovrà essere comprovata da certificazione.

BRINDISI _____

IL RICHIEDENTE

VISTO:

- SI CONCEDE
- NON SI CONCEDE

IL D. S. G. A.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
