



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI SOCIALI

“Francesca Laura MORVILLO FALCONE”

Via Giuseppe Maria Galanti, 1 – 72100 Brindisi – Tel.

0831/513991 COD. MEC.: BRRF010008 – C.F. 80001890740

COD. UNIVOCO: UFBPFN – CODICE IPA: istsc_brrf010008

Sito web: www.morvillofalconebrindisi.edu.it

peo:brrf010008@istruzione.it – pec:

brrf010008@pec.istruzione.it

I.P.S.S.S. "F.L. MORVILLO FALCONE"
BRINDISI
Prot. 0011798 del 10/09/2021
(Uscita)

Al personale ATA
All'Albo dell'Istituto
Agli Atti del progetto 9707
Al sito web

OGGETTO: Avviso di reclutamento di personale interno all'Istituzione Scolastica (Assistenti Amministrativi, Assistenti Tecnici e Collaboratori Scolastici) da impiegare nella realizzazione del progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-52 Identità e alterità: conosciamo il territorio, scopriamo il mondo –Avviso 9707

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9707 del 27 aprile 2021 emanato per “*ampliare e sostenere l'offerta formativa per gli anni scolastici 2020-2021 e 2021- 2022 integrando, in sinergia e in complementarietà, gli interventi strategici definiti a livello nazionale con azioni specifiche volte a migliorare le competenze di base e a ridurre il divario digitale, nonché a promuovere iniziative per l'aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle studentesse e degli studenti e degli adulti, nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza anti-Covid vigenti, anche in sinergia con le azioni «La Scuola d'estate. Un “ponte” per il nuovo inizio»*”;

VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione e ss.mm.ii. per i Progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014-2020, emanate con nota prot. n. **AOODGEFID/29583** del 09/10/2020;

VISTA la candidatura n. 1050396 inoltrata da questo Istituto, Prot. 7788 del 18/05/2021;

VISTA la delibera n. 3 del verbale n. 11 del 07/05/2021 del Collegio dei Docenti relativa all'approvazione del progetto “*Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.*”;

VISTA la delibera n. 44 bis, verbale n. 30 del 14/05/2021 del Consiglio d'Istituto con cui è stato approvato il Progetto “*Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.*”;

VISTA la nota MI Prot. n. AOODGEFID/16991 del 25 maggio 2021 relativa alla pubblicazione delle graduatorie provvisorie regionali;

VISTA la nota MI Prot. n. AOODGEFID/17355 del 01 giugno 2021 relativa alla pubblicazione definitiva delle graduatorie regionali;

VISTA la nota MI AOODGEFID\Prot. N . 17520 del 04.06.2021 di autorizzazione dei Progetti ammissibili al Finanziamento;

VISTA la nota dell'USR Puglia Prot. n. AOODRPU/15214 del 07/06/2021 con cui viene trasmessa la nota MI AOODGEFID\Prot. N . 17520 del 04.06.2021 di autorizzazione dei progetti regionali;

VISTA la nota MI prot.n. AOODGEFID/17665 del 07/06/2021 di formale autorizzazione alla realizzazione del Progetto **10.1.1A-FSEPON-PU-2021-52 Identità e alterità: conosciamo il territorio, scopriamo il mondo**, per un importo pari ad euro **13.684,50**;

VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 “Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE Nuovo Codice degli Appalti come modificato ed entrato in vigore dal 24.06.2017;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio del Progetto **10.1.1A-FSEPON-PU-2021-52 Identità e alterità: conosciamo il territorio, scopriamo il mondo**, Prot. 8942 del 09/06/2021;

VISTO il Regolamento per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera interni ed esterni approvato dal Consiglio di Istituto in data 20 aprile 2021;

VISTI i Regolamenti UE n.1303/2013 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali e di investimento europei e n. 1304/2013 relativo al FSE;

VISTA la Circolare AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 e Nota prot. AOODGEFID/35926 DEL 21 SETTEMBRE 2017 “Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale”;

TENUTO CONTO che il conferimento dell'incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento e che qualsiasi incarico conferito a personale interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

VISTA la proposta progettuale dell'Istituto;

RILEVATA la necessità di selezionare personale interno per lo svolgimento delle attività previste dal progetto PON FSE “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FDR. Asse I – Istruzione -Obiettivi Specifici 10.1,10.2, e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2. e 10.3.1 Avviso pubblico prot. n. 9707 – *Apprendimento e Socialità*;

CONSIDERATO il carattere di urgenza che riveste l'intera procedura, vista la scadenza perentoria di alcuni moduli del progetto fissata al termine del corrente anno scolastico al 31/08/2021;

RILEVATA la necessità di procedere all'individuazione del personale ATA, a supporto dei percorsi formativi che si svolgeranno presso l'Istituto a decorrere dal corrente mese di luglio 2021;

VISTO il verbale della commissione valutazione Cv redatto in data 10/09/2021

E M A N A

Il presente avviso avente per oggetto il reperimento del personale appartenente ai profili professionali:

- **Collaboratore Scolastico (da 1 a max 4 figure) per un totale di ore 92;** disponibili a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto PON 9707 di seguito indicato:

Sotto azione	Cod.identificativo progetto	Titolo
10.1.1A	10.1.1A FSEPON-PU-2021-52	Scolpire il tessuto:la tecnica del Moulage
10.1.1A	10.1.1A FSEPON-PU-2021-52	Tatto, Cuore, Mente

10.1.1A	10.1.1A FSEPON-PU-2021-52	Accessories Design: Tarantismo e identità territoriale
---------	---------------------------	--

I moduli che partiranno prioritariamente nel mese di luglio del corrente a.s.2020/2021 dovranno concludersi entro il 31/08/2021. I moduli che partiranno dal 01/09/2021 potranno concludersi entro il 30/06/2022, fatte salve eventuali proroghe di espletamento del progetto stesso. Le attività saranno svolte al di fuori del proprio orario di lezione e di servizio. Per la nomina di Assistenti Amministrativi, vista l'urgenza della procedura, sarà obbligatoria possedere un'adeguata esperienza nell'attuazione delle iniziative FSE, nonché nella gestione digitale degli applicativi GPU e SIF.

1- REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE E CRITERI PER LA SELEZIONE

E' ammesso a partecipare tutto il personale ATA in servizio presso l'IPSSS "F.L. Morvillo Falcone" di Brindisi nell'anno scolastico 2020-21. Gli incarichi, con l'indicazione del numero massimo di ore da effettuare, verranno affidati in base alle disponibilità dichiarate e secondo le esigenze del piano organizzativo del Progetto. In caso di assenza di disponibilità dichiarate, gli incarichi verranno affidati d'ufficio, prevedendo anche una rimodulazione del piano delle attività del personale ATA.

Gli incarichi conferiti potranno essere revocati in qualsiasi momento per esigenze amministrative e/o organizzative, nonché per mancato raggiungimento dei risultati rispetto ai compiti assegnati.

Le istanze di partecipazione, redatte sui modello ALLEGATO A, debitamente firmate in calce, l'autocertificazione dei titoli ed esperienze (ALLEGATO B), il curriculum redatto secondo il modello europeo (solo per Assistenti e Tecnici), anche esso debitamente firmato e datato) e la copia di un documento di identità in corso di validità, devono pervenire, **entro le ore 12.00 del giorno 18/09//2021** presso la segreteria di questa Istituzione "brevi manu", per posta certificata a brff010008@pec.istruzione.it o PEO Istituto brff010008@istruzione.it.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione e si richiede che nell'allegata scheda di autovalutazione e attribuzione del punteggio (Allegato 2), vengano richiamati gli stessi numeri che contraddistinguono i titoli, esperienze, ecc. indicati nel curriculum.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione. Il criterio di selezione per il conferimento dell'incarico sono:

- disponibilità ad accettare l'incarico, con l'impegno di svolgere le attività previste;
- punteggio ottenuto secondo la seguente tabella di valutazione.

Personale amministrativo e tecnico:

TITOLI VALUTABILI	Punti previsti	Punteggio assegnato
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4	
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 2	
Diploma di laurea	Punti 5	
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) - Max 60 mesi	Punti 1 per ogni mese	
Seconda posizione economica	Punti 3	
Anni di servizio in ruolo	Punti 0,50 x anno	
Beneficiario Art. 7	Punti 2	
Incarichi specifici (Max n. 5)	Punti 1	
Attività svolta in progetti PON - POR (Max 8 esperienze)	Punti 1	
Competenze informatiche certificate (max 4)	Punti 2	
TOTALE		

Collaboratore scolastico:

TITOLI VALUTABILI	Punti previsti	Punteggio assegnato
Diploma di scuola secondaria di 1° grado (solo per Collaboratori Scolastici)	Punti 3	
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4	
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 2	
Diploma di laurea	Punti 5	
Seconda posizione economica	Punti 3	
Anni di servizio in ruolo	Punti 0,50 x anno	
Beneficiario Art. 7	Punti 2	
Incarichi specifici (Max n. 5)	Punti 1	
Attività svolta in progetti PON - POR (Max 8 esperienze)	Punti 1	
Competenze informatiche certificate (max 4)	Punti 2	
	TOTALE	

In caso di assenza di disponibilità dichiarate, dovendo l'Istituzione Scolastica realizzare le attività rientranti nel PTOF, in coerenza con i principi generali relativi all'imprescindibile possesso di competenze per lo svolgimento delle attività previste, gli incarichi verranno attribuiti d'ufficio sulla base dei criteri contenuti nel Contratto Integrativo di Istituto, rispettando il seguente ordine di priorità:

1. personale ATA appartenente al profilo del Personale Amministrativo;
2. personale ATA con maggiore esperienza nei progetti Pon;
3. personale ATA con maggiore anzianità anagrafica;
4. in caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

COLLABORATORE SCOLASTICO - DESCRIZIONE ATTIVITÀ:

- garantire l'accoglienza / sorveglianza dei corsisti; curare la pulizia dei locali; provvedere alla fotocopiatura di atti; svolgere ogni attività di supporto che dovesse rendersi necessaria garantendo tempestività ed efficienza nell'azione ausiliaria.

3- INCARICHI E COMPENSI

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo qui di seguito riportata:
- Collaboratori scolastici € 12,50 - Assistenti amministrativi e tecnici € 14,50.

4- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il Responsabile Unico del Procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Irene Esposito.

5- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali verranno trattati nel rispetto del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196, il Regolamento UE 679/2016 e D.Lgs 101/2018. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

6- PUBBLICITÀ Il presente bando è pubblicato sul sitoweb di questo Istituto all'indirizzo www.morvillofalconebrindisi.edu.it nell'apposita sez. dedicata al progetto FSE PON.

Il Dirigente Scolastico

dott.ssa Irene Esposito*

*(Documento firmato digitalmente ai
sensidelc.d Codice
dell'Amministrazione Digitale e
normativa connessa)*