



## ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI SOCIALI

“Francesca Laura MORVILLO FALCONE”

Via Galanti, 1 - 72100 Brindisi - [www.morvillofalconebrindisi.edu.it](http://www.morvillofalconebrindisi.edu.it)  
brf010008@istruzione.gov.it – brf010008@pec.istruzione.it - Tel. 0831/513991  
C.F.: 80001890740 – Codice iPA: istsc\_brf010008 – C.U. fatt.ne elettr. UFBPFN

### VADEMECUM DIVIETO DI FUMO A.S.2023/2024

#### 1. ISTRUZIONI GENERALI PER LE CONTRAVVENZIONI AL DIVIETO DI FUMO

Gli “enti non statali” (come le ASL, che dipendono dalle Regioni) richiedono il pagamento della sanzione e le relative spese di notifica secondo quanto disposto dalla relativa normativa regionale.

Polizia, Carabinieri, DPL ed altri enti statali (**tra cui le istituzioni scolastiche**) applicano la sanzione utilizzando il modulo di processo verbale di seguito riportato e, per il pagamento, il modello F23 – codice tributo 131T, causale del versamento “Infrazione al divieto di fumo - IPSSS F.L. Morvillo Falcone”.

L’entità della sanzione e le modalità di pagamento di essa in forma ridotta, ai sensi dell’art.16 della legge 689/81, sono le stesse sia nel caso che la violazione venga accertata da organi statali, sia nel caso che a procedere siano “organi non statali”.

In particolare:

- La sanzione amministrativa va da Euro 27,5 a Euro 275 (La legge 3/2003 prevedeva per i trasgressori multe dai 25 ai 250 euro. Successivamente, la Finanziaria 2005 – legge 30 dicembre 2004, n. 311, art. 1, comma 189 – ha ulteriormente inasprito le sanzioni del 10%, portando l’importo della sanzione da € 27,50 a € 275,00).
- La sanzione è raddoppiata in caso di violazione commessa in presenza di una donna in evidente stato di gravidanza o di lattanti o bambini fino a dodici anni (dunque da € 55 a € 550).
- È ammesso, entro il 60° giorno dalla contestazione immediata o, se questa non vi è stata, dalla notificazione degli estremi della violazione, il pagamento di una somma in misura ridotta pari alla terza parte del massimo della sanzione prevista o al doppio della sanzione minima, se più conveniente, per la violazione commessa, oltre al pagamento delle spese del procedimento (tipo raccomandate RR).
- Pertanto, **il pagamento in forma ridotta consiste in 55 Euro** (doppio di 27,5, più conveniente di un terzo di 275) o, se si incorre nella citata aggravante, in 110 Euro (doppio di 55, più conveniente di un terzo di 550).
- L’autorità amministrativa competente a ricevere scritti difensivi, entro il termine perentorio di 30 giorni dalla notifica, è il Prefetto.

✚ Il pagamento delle sanzioni può essere effettuato:

in **banca** o presso gli **uffici postali**, utilizzando il **modello F23**, codice tributo **131T**, causale del versamento “**Infrazione al divieto di fumo - IPSSS F.L. Morvillo Falcone**”.

- presso la Tesoreria provinciale competente per territorio

presso gli uffici postale tramite bollettino di c/c postale intestato alla Tesoreria provinciale competente per territorio, riportando come causale del versamento “Infrazione al divieto di fumo - IPSSS F.L. Morvillo Falcone”.

- ✚ In caso di trasgressione al divieto, gli incaricati dell'accertamento delle infrazioni:
- provvedono alla redazione in triplice copia del verbale di accertamento mediante la modulistica fornita dall'amministrazione, previa identificazione del trasgressore tramite il documento di identità;
  - individuano l'ammenda da comminare;
  - consegnano al trasgressore la copia di sua pertinenza,
  - consegnano la seconda e terza copia all'ufficio di segreteria;

L'ufficio trattiene la seconda copia agli atti e trasmette la terza copia al Prefetto.

In ordine di tempo, gli incaricati:

- Contestano al trasgressore che ha violato la normativa antifumo e gli provano di essere gli addetti incaricati a stilare il verbale per violazione. A supporto mostrano al trasgressore la lettera di accreditamento ed eventualmente il documento di identità.
- Richiedono al trasgressore – se non lo conoscono personalmente – un documento valido di identità per prendere nota delle esatte generalità e indirizzo, da trascrivere a verbale.
- In caso di rifiuto a fornire le generalità o di allontanamento, devono cercare di identificarlo tramite eventuali testimoni. Qualora vi riescano, sul verbale appongono la nota: “Il trasgressore, a cui è stata contestata la violazione della legge e che è stato invitato a fornire le generalità, non le ha fornite e si è allontanato rifiutando di ricevere il verbale”. Poi provvedono alla spedizione del verbale e del modulo per il pagamento al domicilio del trasgressore tramite raccomandata RR, il cui importo gli sarà addebitato aggiungendolo alla sanzione da pagare.
- Qualora il trasgressore sia conosciuto (dipendente o alunno) e si rifiuti di firmare e ricevere il verbale, inseriscono l'annotazione: “È stato richiesto al trasgressore se voleva far trascrivere nel verbale proprie controdeduzioni e di firmare, ma si è rifiutato sia di mettere proprie osservazioni sia di ricevere il verbale”. Poi procedono alla spedizione secondo le modalità illustrate al punto precedente.

Il contravventore ha facoltà di aggiungere a verbale una dichiarazione, che va riportata fedelmente. Il trasgressore deve firmare per conoscenza il verbale, soprattutto se ci sono sue dichiarazioni a verbale. In caso di rifiuto a farlo, in luogo della firma si scrive la nota: “Invitato a firmare, si è rifiutato di farlo”.

## **2. ISTRUZIONI PER IL PAGAMENTO DELLE SANZIONI**

Nel caso di sanzione inflitta da organo statale o di rilevanza nazionale, la sanzione va versata allo Stato, utilizzando una di queste 3 formule:

- a. modulo 'F23', codice tributo 131T, causale del versamento “Infrazione al divieto di fumo – IPSSS F.L. Morvillo Falcone”; il modulo viene consegnato pre-compilato. Il contravventore deve aggiungere soltanto le proprie generalità nel campo 4; nel campo 13, nella prima riga in alto l'importo, il totale nell'ultima riga (= identico importo) e alla fine del campo nell'apposita riga l'importo espresso in lettere (esempio: ‘cinquantacinque/00’),
- b. Versamento diretto presso la Tesoreria Provinciale competente per territorio,
- c. Bollettino di conto corrente postale intestato alla Tesoreria Provinciale competente per territorio, indicando la causale del versamento (Infrazione al divieto di fumo - IPSSS F.L. Morvillo Falcone).

FAC-SIMILE DI TRASMISSIONE AL PREFETTO DI COPIA DEL VERBALE



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI SOCIALI**

**“Francesca Laura MORVILLO FALCONE”**

Via Galanti, 1 - 72100 Brindisi - [www.morvillofalconebrindisi.edu.it](http://www.morvillofalconebrindisi.edu.it)

[brf010008@istruzione.gov.it](mailto:brf010008@istruzione.gov.it) – [brf010008@pec.istruzione.it](mailto:brf010008@pec.istruzione.it) - Tel. 0831/513991

C.F.: 80001890740 – Codice iPA: istsc\_brf010008 – C.U. fatt.ne elettr. UFBPFN

Al Sig. Prefetto  
della Provincia di .....

sua sede

Oggetto: Comunicazione obbligatoria ai sensi della Legge 584/1975 (divieto di fumo) e dell'art. 51 della Legge 3/2003 (tutela dei non fumatori) - Trasmissione copia del verbale per violazione della norma.

Ai sensi della legge 11/11/1975, n. 584, si comunica che, in data ....., è stato redatto verbale di accertamento di infrazione alla citata legge, che si trasmette in copia, da parte del Sig.

\_\_\_\_\_ Funzionario Incaricato dallo scrivente ai sensi del D.P.C.M. 14/12/1995.

Distinti saluti.  
Il Dirigente Scolastico

FAC-SIMILE DI COMUNICAZIONE AL PREFETTO DI MANCATA ESIBIZIONE DI  
RICEVUTA DIVERSAMENTO



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI SOCIALI  
"Francesca Laura MORVILLO FALCONE"**

Via Galanti, 1 - 72100 Brindisi - [www.morvillofalconebrindisi.edu.it](http://www.morvillofalconebrindisi.edu.it)  
brf010008@istruzione.gov.it – brf010008@pec.istruzione.it - Tel. 0831/513991  
C.F.: 80001890740 – Codice iPA: istsc\_brf010008 – C.U. fatt.ne elettr. UFBPFN

Al Sig. Prefetto  
Della provincia di.....

Oggetto: Richiesta intervento per riscossione coattiva di sanzione comminata ai sensi della Legge 584/1975 (divieto di fumo) e dell'art. 51 della Legge 3/2003 (tutela dei non fumatori)

Ai sensi della Legge 11.11.1975, n. 584, si dà comunicazione che in data\_\_\_\_\_è stato redatto, a carico di\_\_\_\_\_, nato a\_\_\_\_\_il\_\_\_\_\_e domiciliato in\_\_\_\_\_, verbale di accertamento di infrazione alla citata legge, già trasmesso a codesto Ufficio con nota prot. n. .... del....., che si ritrasmette in copia, da parte dell'incaricato dallo scrivente ai sensi del D.P.C.M. 14/12/1995.

Trascorsi i previsti 60 giorni, non è stata esibita la ricevuta del versamento dal trasgressore. Pertanto ai sensi di legge, si trasmette la pratica per le ulteriori iniziative di competenza di codesta Prefettura, ivi compresa l'eventuale riscossione coattiva.

Distinti saluti  
Il Dirigente Scolastico

## FAC-SIMILE VERBALE DI CONTESTAZIONE



### ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI SOCIALI "Francesca Laura MORVILLO FALCONE"

Via Galanti, 1 - 72100 Brindisi - [www.morvillofalconebrindisi.edu.it](http://www.morvillofalconebrindisi.edu.it)  
brf010008@istruzione.gov.it – brf010008@pec.istruzione.it - Tel. 0831/513991  
C.F.: 80001890740 – Codice iPA: istsc\_brf010008 – C.U. fatt.ne elettr. UFBPFN



VERBALE n° \_\_\_ del \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ <sup>(1)</sup>

COPIA ORIGINALE PER IL DATORE DI LAVORO

COPIA PER IL TRASGRESSORE

COPIA PER IL VERBALIZZANTE <sup>(2)</sup>

<b>VERBALE DI CONTESTAZIONE LEGGE 16.1.2003 N.3 ART.51 INTEGRATA E MODIFICATA MODIFICATA DALL'ART. 4, COMMI 1 E SEGUENTI DEL D.L. 12/09/2013, N. 104 E CONVERTITO NELLA L.08/11/2013, N.128 – DIVIETO DI FUMO</b>	
<b>TRASGRESSORE</b>	Cognome e nome: _____ nato a: _____ il: _____ residente a) _____ BRINDISI _____ in: __ VIA _____ Id.to a mezzo: _____ n°: _____ rilasciata il: _____ da: _____
<b>VERBALIZZANTE</b>	Il/la sottoscritto/a _____ responsabile dell'osservanza del divieto presso <b>l'I.P.S.S.S. F.L. MORVILLO FALCONE</b> sito in: _____ sede di: _____
<b>DATA - LUOGO - EVENTO</b>	Nell'anno __2023__ giorno __18__ del mese di __APRILE__ alle ore __11.10__ circa _____ nel locale/spazi aperti: _____ <b>di questa sede lavorativa</b> , dà atto di aver accertato, che la persona sopra generalizzata ha violato <b>gli artt. 1 e 7 della legge n. 584/75, integrati e modificati dalla D.P.C.M. del 14.01. 1995, dall'art. 52 c.20 della legge n. 448/01, dall'art. 51 della legge n. 3/2003, dal D.P.C.M. del 23 dicembre 2003, dall'Accordo in sede di Conferenza Stato-Regioni 16.12.04 e dall'art. 1 c.189 della legge n. 311/04 dall'art. 4, commi 1 e seguenti del D.L. 12/09/2013, n. 104 e convertito nella L.08/11/2013, n.128 PERCHÉ ERA INTENTO A FUMARE, OVE VIGE REGOLARE DIVIETO;</b> dalla suddetta infrazione deriva l'applicazione della sanzione amministrativa sotto indicata
<b>DICHIARAZIONI</b>	Il trasgressore dichiara: _____ _____ _____ _____

**AVVERTENZE:** quanto accertato costituisce violazione alle predette norme, si applica la sanzione amministrativa prevista, ovvero il pagamento di una somma: (barrare l'ipotesi corrispondente)

X da **€ 27,50 ad € 275,00**

da **€ 55,00 ad € 550,00** poiché la violazione è stata commessa in presenza di una donna in evidente stato di gravidanza o di lattanti o bambini fino a dodici anni.

La presente sanzione, ai sensi dell'art.16 della legge 689/81, può essere estinta mediante il pagamento in misura ridotta della somma di **€ 27,50, entro 60 gg.** dalla contestazione immediata o dalla notifica del presente verbale, con le seguenti modalità (Risoluzione Ag. Entrate n.396/02 e 6/05):

- versamento in banca o presso Uffici Postali, utilizzando il modello F 23, codici tributo **131 T** “sanzioni amministrative diverse dall’Iva” e **697 T** “aumento del 10% delle sanzioni amministrative per infrazioni al divieto di fumare art.1 c.189 legge n. 311/04” e indicando la causale del versamento (infrazione al divieto di fumo – IPSSS F.L .Morvillo Falcone);
- direttamente tramite la Tesoreria Provinciale competente per territorio;
- presso gli Uffici Postali tramite bollettino di c/c postale intestato alla Tesoreria Provinciale competente per territorio, indicando la causale del versamento (infrazione al divieto di fumo - IPSSS F.L .Morvillo Falcone).

**Il trasgressore**

**Il verbalizzante**

---

IN OGNI CASO: Copia dell'attestazione dell'avvenuto pagamento dovrà essere trasmessa o presentata, entro i 60 gg. prescritti, presso gli uffici della sede lavorativa presso la quale è stata irrogata la sanzione.

**Entro 30 gg.** dalla avvenuta contestazione immediata o notificazione del presente atto, l'interessato può far pervenire ai sensi dell'articolo 18 della legge 689/81 al Prefetto di **Brindisi** <sup>(3)</sup>, scritti difensivi, documenti e può chiedere di essere sentito in merito. Qualora entro i predetti termini non siano pervenuti scritti difensivi o non sia avvenuto pagamento in misura ridotta, il presente verbale sarà trasmesso, con la prova dell'avvenuta contestazione immediata o notifica, al competente Ufficio della Prefettura di **Brindisi** <sup>(3)</sup>, ai sensi dell'art. 17 della legge 689/81, per la emissione della prescritta ordinanza-ingiunzione.

L'autorità competente, sentiti gli interessati che ne abbiano fatto richiesta ed esaminati i documenti inviati, se ritiene fondato l'accertamento, determina con ordinanza motivata la somma dovuta per la violazione, integrata dalle spese per il procedimento, ingiungendone il pagamento; in caso contrario emette ordinanza motivata di archiviazione degli atti.

<sup>(1)</sup> Indicare nell'ordine numero progressivo del verbale e anno – n° \_\_\_\_/20 \_\_\_\_.

<sup>(2)</sup> Il verbale va compilato in triplice copia.

<sup>(3)</sup> Indicare la provincia dell'ufficio della Prefettura di appartenenza.