|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Risultati immagini per logo unione europea | http://www.regione.piemonte.it/europa/images/loghi/repubblica_italiana.jpg  **ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI SOCIALI**  **“Francesca Laura MORVILLO FALCONE”**  **Via Giuseppe Maria Galanti, 1 – 72100 Brindisi – Tel. 0831/513991**  **COD. MEC.: BRRF010008 – C.F. 80001890740**  **COD. UNIVOCO: UFBPFN – CODICE IPA: istsc\_brrf010008**  **Sito web:** [www.morvillofalconebrindisi.edu.it](http://www.morvillofalconebrindisi.gov.it/)  **peo:brrf010008@istruzione.it – pec:** [brrf010008@pec.istruzione.it](mailto:brrf010008@pec.istruzione.it) | LOGO SCUOLA COLORATO 1 |

**PIANO ANNUALE DI CLASSE (P.A.C.)**

**A.S. 2020/21**

**In ottemperanza a quanto disposto dal DPCM del 24/10/2020 e dalla Nota Ministeriale n. 1927 del 25 Ottobre 2020 e successiva ordinanza regionale n. 399 del 25/10/2020, per contrastare la diffusione del contagio e ricorrere alla Didattica Digitale integrata**

**CLASSE: ………………….SEZ………………….**

**INDIRIZZO: …………………………………….**

1. **SITUAZIONE DELLA CLASSE PRIMA DELLA SOSPENSIONE**

**(ESITI DELLO SCRUTINIO I° QUADRIMESTRE)**

1. **ASPETTI SOCIO-CULTURALI DEL GRUPPO CLASSE**

* La classe è composta da: n° studenti
* Studenti ripetenti la stessa classe: n°
* Studenti diversamente abili n°
* Studenti DSA / Altre tipologie BES n°

Altre osservazioni: (contesto socio - economico, piuttosto vivaci ed interessati / non interessati al discorso educativo - didattico, dimostrando partecipazione ed un impegno.................. nelle attività di studio ................................................................................................ecc)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**b) PRIFILO DIDATTICO DELLA CLASSE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| LIVELLO BASSO  (voti < 6)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (N. Alunni)  (%) | LIVELLO MEDIO  (voti 6-7)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (N. Alunni)  (%) | LIVELLO ALTO  (voti 8-9-10)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (N. Alunni)  (%) |

Altre osservazioni:

....................................................................................................................................................................................................................................................

1. **INDICAZIONI METODOLOGICO – DIDATTICHE**

L’articolazione degli interventi didattici ed educativi è affidata a: (indica con una x)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Creazione classe virtuale su piattaforma G Suite con forme di lavoro cooperativo o di didattica attiva) |
|  | Discussione in classe virtuale su argomenti di attualità; |
|  | Rinforzo di contenuti già sviluppati precedentemente |
|  | Acquisizione di nuovi contenuti |
|  | Strutturazione di nuovi contenuti |
|  | Elaborazione di schemi e mappe concettuali |
|  | Correzione collettiva di esercizi ed elaborati svolti a case ed in classe |
|  | Lavori di gruppo |
|  | Ricerche in rete |
|  | *Problem solving* |
|  | *Peer tutoring* |
|  | *Brain-storming* |
|  | *Didattica breve* |
|  | *Debate* |
|  | *Flipped classroom* |

Forme:

* **Google Suite:** - Classroom (modalità asincrona): condivisione materiali didattici, restituzione lavori svolti dagli studenti, valutazione con punteggio dei compiti corretti, possibile condivisione della correzione all’intero gruppo classe;
* - Google Moduli (modalità sincrona/asincrona): utilizzabile dentro Classroom con compito in modalità quiz; utile come valutazione formativa o guida per lo studio;
* - Google Meet (modalità sincrona): applicativo di Google per comunicazioni in videoconferenza, possibilità di effettuare supporto per singoli (previo accordo col docente) oppure di effettuare lezioni in modalità sincrona all’intero gruppo classe.
* - Google YouTube: condivisione di video lezioni autoprodotti o prodotti da terze parti - Google Drive: condivisione di materiale digitale - Google Calendar: calendario condiviso

**3. MEZZI E STRUMENTI**

* + Libri di testo
  + Computer
  + Smartphone
  + Tablet
  + Grafici e tabelle
  + Altro

**4. VERIFICA E VALUTAZONE**

**a) VERIFICA**

La verifica sarà attuata, utilizzando gli strumenti sopra riportati, attraverso:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Prove strutturate e semi-strutturate |
|  | Relazioni anche su film, video, letture o altro materiale proposto e sotto la guida del docente, saggi, analisi di testi |
|  | Soluzioni di problemi, sviluppo di progetti |
|  | Colloqui, interrogazioni |
|  | Interventi individuali, stimolati dal docente, nel corso della videolezione |
|  | Prove grafiche |
|  | Prove pratiche e professionali registrate e condivise su un canale youtube dedicato |
|  | Realizzazione di semi lavorati |
|  | Documentazioni fotografiche |
|  | Compiti a tempo, saggi, relazioni, produzione di testi “aumentati” con collegamenti ipertestuali |
|  | Commenting |
|  | Blogging con la moderazione del docente o co-gestito dagli studenti |

1. **VALUTAZIONE**

Premesso che la valutazione delle attività svolte a distanza serve per aver feedback di quanto proposto, nonché per misurare l'apprendimento e per registrare l'impegno e la partecipazione, il **Consiglio di Classe** per la **valutazione globale** tiene conto:

* del raggiungimento degli obiettivi trasversali definiti dal Consiglio di Classe;
* degli aspetti socio-affettivi di pertinenza del Consiglio e da esso definiti, con riferimento alla partecipazione;
* delle conoscenze e competenze acquisite, delle prestazioni mostrate nelle diverse discipline;
* del raggiungimento delle competenze di cittadinanza.

La valutazione delle attività in DDI terrà conto degli stessi criteri presenti nel PTOF:

La verifica degli apprendimenti sarà effettuata con prove scritte e orali così come indicato nel PTOF.

Le verifiche orali saranno svolte in videolezione alla presenza della classe, al fine di assicurare la presenza di testimoni, come avviene nella classe reale.

I docenti utilizzeranno per la valutazione:

le griglie di valutazione già inserite nel PTOF per le verifiche scritte e orali;

la rubrica per la valutazione di una presentazione multimediale.

Per la valutazione intermedia in DDIsi terrà conto di**:**

interesse, partecipazione alle videolezioni, progresso**,** impegno e rispetto delle scadenze. Saranno incentivate forme di autovalutazione (metacognitive).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MODALITÀ DI VALUTAZIONE IN SINCRONO** | | |
| **TIPOLOGIA DI VERIFICHE** | **ACCORGIMENTI TECNICI** | **MODALITÀ SUGGERITE** |
| **Verifiche orali** | **Utilizzando Google Meet:**  - con collegamento a piccolo gruppo    oppure    - con tutta la classe che partecipa alla riunione | **Prima di tutto bisogna adattare la tipologia di domande alla situazione.**Evitare domande che abbiano risposte facilmente reperibili in rete e optare per domande di ragionamento o compiti di realtà.  Si possono articolare in fasi. Dopo un primo breve momento, nel corso del quale l’alunno introduce l’argomento o gli argomenti oggetto della verifica, si passa ad una fase durante la quale il docente articola più domande a risposta breve, verificando anche la celerità con cui lo studente risponde alle sollecitazioni, cercando di prendere spunto da quanto sta proponendo lo studente, anche al fine di garantire gli opportuni collegamenti all’interno della disciplina |
| **Verifiche scritte**  (per modalità sincrona si intende con l’insegnante presente, quindi si può effettuare in tutte le tipologie di verifica elencate, purché si chieda agli studenti di **attivare**  **Meet durante la verifica** e quindi di essere “osservati” durante la stessa) | **- Somministrazione di test e quiz con Google Moduli:**  **In Google Classroom**è possibile creare un “compito con quiz”: si crea direttamente un file di Google Moduli che è poi possibile modificare andando a porre domande di varie tipologie (scelta multipla, paragrafo, risposta breve, etc.); in questo modo, selezionando la voce “importa voti” è possibile importare su classroom le valutazioni assegnate durante la correzione del form;  **b. in alternativa è possibile creare il modulo direttamente da Google Moduli** ed inserirlo come link nel creare il “compito” su Classroom; in questo caso non è possibile attivare l’importazione automatica delle valutazioni.  **- Utilizzo delle verifiche presenti sulle piattaforme dei libri di testo** | Su Classroom si possono inserire dei compiti a tempo, ovvero compiti che vengono condivisi coi ragazzi poco prima dell’inizio della lezione (invio che si può programmare in automatico) e dare come scadenza l’orario della fine della lezione. Naturalmente resta inteso che le domande non devono essere facilmente rintracciate su google. È consigliabile inserire sia domande a risposta multipla che a risposta aperta  I test si svolgono in contemporanea per tutti gli studenti, i quesiti sono somministrati in ordine casuale per ogni studente e le opzioni di risposta vengono mescolate: queste caratteristiche limitano fortemente la possibilità di aiutarsi vicendevolmente tra alunni o di cercare la risposta su Google. |
| **MODALITÀ DI VALUTAZIONE ASINCRONA** | | |
| **Verifiche scritte**  **asincrone** | **Testi scritti di vario genere, con applicativi di scrittura**  Possono essere assegnati tramite ClassRoom e prevedere un tempo disteso e non ristretto per la riconsegna | In questo caso non c’è molta possibilità di controllare che non ci sia copiatura  In rete si trovano diversi software antiplagio gratuiti come **Compilatio** (si copiano i testi e si vede se corrispondono a testi già pubblicati in rete). |
| **Verifiche orali asincrone** | **Esposizione di contenuti con presentazioni o video.**  Uso di Power Point in funzione registrazione video.  Uso di Presentazioni di G Suite.  La registrazione può essere condivisa su ClassRoom o Drive. | La valutazione di contenuti o competenze su compiti di realtà può avvenire mediante assegnazione di un progetto di approfondimento che lo studente può esporre con presentazioni o anche registrando un video supportato da slide. |
|  | **Relazione di laboratorio.**  In assenza di un laboratorio fisico è possibile lavorare con gli studenti in laboratori virtuali.  Esistono numerosi portali che mettono a disposizione ambienti di simulazione (il più famoso è PhET dell’Università del Colorado che è disponibile anche nella versione in lingua italiana). | In modalità asincrona lo studente può registrare il proprio schermo mentre svolge l’esperimento simulato e verbalizza le operazioni che svolge.  Lo svolgimento di un esperimento virtuale può dare luogo ad una relazione e a formulazione di ipotesi. |
| **MODALITÀ DI VALUTAZIONE MISTA: ASINCRONA SCRITTA E SINCRONA ORALE** | | |
| **Verifica asincrona con consegna di svolgimento di un prodotto scritto che sarà poi approfondito in sincrono** | Uso di vari applicativi per l’assolvimento di una consegna scritta in modalità asincrona, con successivo approfondimento docente - studente su Meet | In sede di videoconferenza il docente potrà chiedere, a sorpresa, allo studente ragione di determinate affermazioni o scelte effettuate nello scritto a distanza: la formula di verifica si configurerebbe piuttosto, quindi come forma ibrida (scritto + orale). |

La valutazione sommativa dovrà dare un riscontro particolare al senso di responsabilità, all’autonomia, dalla disponibilità a collaborare con gli insegnanti e con i compagni, dimostrati da ciascuno studente, nonché tenere conto delle condizioni di difficoltà personali, familiari, o di divario digitale (mancanza di connessione), in cui lo studente si trova ad operare.

Pertanto, le griglie di valutazione del profitto, da applicare come strumento di valutazione sommativa per tutte le discipline, deliberate nell’ambito del Piano triennale dell’offerta formativa 2019-2022 dell’Istituto, sono integrate, nel caso di perdurante lockdown, con la seguente griglia che tiene conto degli elementi sopra esposti:

|  |  |
| --- | --- |
| **VOTO** | **DESCRITTORI** |
| 10  ECCELLENTE | Durante l’attività in DDI l’alunno/a ha superato brillantemente le eventuali difficoltà oggettive incontrate e ha partecipato in modo costante, attivo e costruttivo al dialogo educativo, mostrando notevoli capacità critiche e di rielaborazione personale, puntualità nella consegna dei materiali o dei lavori assegnati in modalità sincrona/asincrona e mettendo le proprie capacità a disposizione di tutti. |
| 9  OTTIMO | Durante l’attività in DDI l’alunno/a ha superato efficacemente le eventuali difficoltà oggettive incontrate e ha partecipato in modo attivo e puntuale al dialogo educativo, mostrando ottimecapacità critiche e di rielaborazione personale e puntualità nella consegna dei materiali o dei lavori assegnati in modalità sincrona/asincrona |
| 8  DISTINTO | Durante l’attività in DDI l’alunno/a ha superato piuttosto efficacemente le eventuali difficoltà oggettive incontrate e ha partecipato in modo costante e attento al dialogo educativo, mostrando buone capacità critiche e di rielaborazione personale e apprezzabile puntualità nella consegna dei materiali o dei lavori assegnati in modalità sincrona/asincrona |
| 7  BUONO | Durante l’attività in DDI l’alunno/a non sempre ha superato le eventuali difficoltà oggettive incontrate e ha partecipato in modo più che sufficiente al dialogo educativo, mostrando discrete capacità critiche e di rielaborazione personale e discreta puntualità nella consegna dei materiali o dei lavori assegnati in modalità sincrona/asincrona |
| 6  SUFFICIENTE | Durante l’attività in DDI l’alunno/a non sempre ha superato le eventuali difficoltà oggettive incontrate e ha partecipato sufficientemente al dialogo educativo, mostrando elementari capacità critiche e di rielaborazione personale e sufficiente puntualità nella consegna dei materiali o dei lavori assegnati in modalità sincrona/asincrona |
| 5  MEDIOCRE | Durante l’attività in DDI l’alunno/a spesso non ha superato le eventuali difficoltà oggettive incontrate e ha partecipato in maniera non adeguata al dialogo educativo, mostrando insufficienti capacità critiche e di rielaborazione personale e poca puntualità nella consegna dei materiali o dei lavori assegnati in modalità sincrona/asincrona |
| 4/3  INSUFFICIENTE | Durante l’attività in DDI l’alunno/a non ha superato le eventuali difficoltà oggettive incontrate e ha partecipato in modo insufficiente al dialogo educativo, mostrando scarse capacità critiche e di rielaborazione personale e scarsa puntualità nella consegna dei materiali o dei lavori assegnati in modalità sincrona/asincrona |
| 2/1  GRAVEMENTE INSUFFICIENTE | Durante l’attività in DDI l’alunno/a non ha superato le eventuali difficoltà oggettive incontrate e non ha partecipato al dialogo educativo, non mostrando capacità critiche e di rielaborazione personale e inesistente consegna dei materiali o dei lavori assegnati in modalità sincrona/asincrona |

Il voto finale a cura dei docenti del Consiglio di classe sarà attribuito per ogni alunno tenendo conto delle valutazioni scritte e orali effettuate e della valutazione formativa relativa alla partecipazione al processo di apprendimento durante la DDI.

**CURRICOLO TRASVERSALE DI EDUCAZIONE CIVICA CON GRIGLIA DI VALUTAZIONE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CLASSI** | **MODULO** | **UDA** | **TITOLO** |
| PRIME | CITTADINANZA ED EDUCAZIONE ALLA LEGALITÁ | 1 | IL MONDO DELLE REGOLE |
| 2 | UN MONDO DIVERSO |
| SECONDE | CITTADINANZA E COSTITUZIONE | 1 | STATO E COSTITUZIONE E  ORGANIZZAZIONE DELLO STATO |
| 2 | L’UNIONE EUROPEA E LA COMUNITA’ INTERNAZIONALE |
| TERZE | CITTADINANZA E LAVORO | 1 | IL MONDO DEL LAVORO |
| 2 | CITTADINANZA DIGITALE |
| QUARTE | CITTADINANZA ED EDUCAZIONE AMBIENTALE | 1 | AMBIENTE E SVILUPPO SOSTENIBILE |
| 2 | TUTELA DEL PATRIMONIO STORICO, ARTISTICO E CULTURALE |
| QUINTE | CITTADINANZA E COSTITUZIONE | 1 | EDUCAZIONE ALLA LEGALITA’: LA CRIMINALITA’ ORGANIZZATA |
| 2 | LA PROTEZIONE CIVILE, EDUCAZIONE STRADALE, VOLONTARIATO |

**Griglia di Valutazione di Educazione Civica scuole secondarie**

*I livelli saranno attribuiti dal Consiglio di Classe in base agli indicatori per ogni fascia di valutazione. Non concorreranno contemporaneamente ma ci si baserà sulla frequenza con cui i comportamenti si manifestano.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Competenze chiave di Cittadinanza** | **COMPETENZE DISCIPLINARI** | **LIVELLI** | | | | **PUNTI** |
| **Avanzato**  **9-10**  **sì** | **Intermedio**  **7-8**  **Abbastanza** | **Base**  **6**  **Poco** | **Iniziale**  **5**  **no** |  |
| **INTRAPERSONALE** | **Imparare ad imparare** | * Vuole migliorarsi per raggiungere i propri obiettivi di crescita (***motivazione***) * Organizza il proprio apprendimento applicando le strategie necessarie per pianificare il compito e portarlo a termine (***impegno***) * Ha un ruolo attivo in classe, segue con attenzione (***partecipazione/interesse***) * È consapevole delle proprie capacità e dei propri limiti (***consapevolezza del sé***) |  |  |  |  |  |
| **Progettare** | * Elabora e realizza progetti realistici riguardanti il proprio   apprendimento utilizzando conoscenze e procedure, definendo strategie e verificando i risultati raggiunti (metodo di studio) |  |  |  |  |  |
| **INTERPERSONALE** | **Comunicare** | * Usa il linguaggio specifico di disciplina | In modo corretto | In modo adeguato | In modo molto semplice | stentatamente |  |
| * Usa le varie forme espressive * Comunica e comprende messaggi di tipo diverso e di differente complessità, trasmessi con modalità differenti e che attingono a conoscenze e contenuti disciplinari e non |
| **Collaborare e partecipare** | * Interagisce in modo collaborativo, partecipativo e costruttivo nel gruppo (insegnanti e compagni); * Gestisce in modo positivo la conflittualità e favorisce il confronto; * Sa decentrare il proprio punto di vista e ascoltare/accogliere quello   dell’altro | In modo costruttivo e consapevole/ sempre | In modo attivo / quasi sempre | In modo adeguato/ generalmente | Solo se stimolato/ saltuariamente |  |
| * Partecipa alle attività organizzate e proposte |
| **Agire in modo autonomo e responsabile** | * Agisce in modo autonomo e responsabile; * Conosce e rispetta i diversi punti di vista, i ruoli altrui, le altre religioni; * Condivide l’utilità delle regole della classe * È disponibile ad accettare incarichi e svolgere compiti allo scopo di lavorare insieme per un obiettivo comune | Sempre | Quasi sempre | Qualche volta | Raramente |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INTERDISCIPLINARE** | **Risolvere problemi**  **Individuare collegamenti e relazioni** | * Risolve situazioni problematiche e ne individua collegamenti e relazioni con altre discipline | Sempre | Quasi sempre | Qualche volta | Raramente |  |
| **Si fa riferimento ad osservazioni sistematiche del profilo dell’alunno/a in relazione alle varie discipline ed educazioni (affettività, alimentazione, legalità, intercultura, peer tutoring, attività teatrali, laboratori, ai progetti in genere, ampliamento dell’offerta formativa)** | **Acquisire ed interpretare l’informazione nella propria madrelingua, in L2 e in L3,**  **nelle scienze e nella matematica**  **utilizzare risorse tecnologiche e informatiche per comunicare, elaborare materiali, cercare informazioni di vario tipo** | * Acquisisce e utilizza l’informazione ricevuta attraverso tematiche specifiche delle varie discipline e di tutti i progetti di ed alla salute, ed. ambientale ed alla legalità, ecc. (contenuti nel PTOF) distinguendone fatti e opinioni | Sempre | Quasi sempre | Qualche volta | Raramente |  |
|  |  |  |  |  |  | **Voto** |  |

**N.B. Per l’attribuzione del voto finale ci si baserà sulla media dei punteggi attribuiti alle singole macroaree (*Intrapersonale, Interdisciplinare e interpersonale*). Si fa inoltre riferimento, oltre alla media, anche al percorso e alla situazione di partenza di ogni singolo alunno.**

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DISCIPLINARE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DESCRITTORI** | **VOTO** | **INDICATORI** | | |
|  |  | **CONOSCENZE** | **COMPETENZE LINGUISTICHE** | **CAPACITA’ DI ANALISI, SINTESI,**  **CONFRONTO** |
| GRAVEMENTE INSUFFICIENTE | 1-4 | Conoscenze estremamente frammentarie;  incapacità di riconoscere semplici questioni | Scarsa o nulla capacità espositiva; assenza di un linguaggio adeguato | Non è in grado di collegare conoscenze perché inesistenti |
| INSUFFICIENTE | 5 | Conoscenza superficiale e incerta degli argomenti  scarsa padronanza delle conoscenze | Incerta capacità espositiva e uso di un linguaggio impreciso | Con difficoltà riesce a collegare conoscenze; riesca a fare confronti e collegamenti solo se guidato |
| SUFFICIENTE | 6 | Conoscenza essenziale e per linee generali;  sufficiente padronanza delle conoscenze | Sufficiente proprietà espositiva; uso di un linguaggio sufficientemente appropriato | Semplice capacità di sintesi; sa fare semplici collegamenti e confronti |
| DISCRETO | 7 | Conoscenza non ampia ma sicura degli argomenti;  discreta rielaborazione delle conoscenze | Adeguata proprietà espressiva e utilizzo dei linguaggi specifici | Discreta capacità di sintesi, sa costruire confronti e collegamenti ma rimangono incertezze |
| BUONO | 8 | Conoscenza completa degli argomenti; buona rielaborazione delle conoscenze | Chiarezza espositiva e proprietà lessicali; utilizzo preciso e adeguato di linguaggi specifici. | Ha acquisito autonomia nel collegare conoscenze;  sa costruire confronti e collegamenti |
| OTTIMO | 9 | Conoscenza approfondita degli argomenti,  rielaborazione personale delle conoscenze | Ottima capacità espositiva; uso corretto dei linguaggi formali. | Sa organizzare in modo autonomo e completo le conoscenze; sa fare collegamenti tra i diversi saperi |
| ECCELLENTE | 10 | Conoscenza approfondita dei contenuti; capacità di rielaborazione critica | Brillanti capacità espositive e sicura padronanza dei linguaggi specifici | Ottima capacità di trasferire le conoscenze maturate e ottima capacità di operare collegamenti tra  i saperi |

**5. STRATEGIE PER IL RECUPEROIL SOSTEGNO E L'APPROFONDIMENTO**

* + - spiegazioni dettagliate e ripetute ciclicamente;
    - lavori in piccoli gruppi o a livello individuale, secondo le tipologie di carenze o della necessità, di approfondimento
    - se ricorrono i presupposti.;
    - misura dei progressi e di eventuali lacune;
    - Fissazione in anticipo di verifiche scritte previste comunicandone la tipologia alla classe.

Brindisi,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Coordinatore di Classe

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_