



## ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI SOCIALI

“Francesca Laura MORVILLO FALCONE”

Via Galanti, 1 - 72100 Brindisi - [www.morvillofalconebrindisi.edu.it](http://www.morvillofalconebrindisi.edu.it)

[brf010008@istruzione.gov.it](mailto:brf010008@istruzione.gov.it) – [brf010008@pec.istruzione.it](mailto:brf010008@pec.istruzione.it) - Tel. 0831/513991

C.F.: 80001890740 – Codice IPA: istsc\_brf010008 – C.U. fatt.ne elettr. UFBPFN

### **Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per candidati agli Esame di Abilitazione Professione Ottico**

La presente informativa viene resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, detto anche GDPR.

#### **Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento è l'Istituto nel suo complesso, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico. I dati di contatto del titolare sono esplicitati nell'intestazione del presente documento.

#### **Finalità del trattamento**

I dati personali sono trattati dal titolare per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente, che consistono nell'erogazione di un servizio pubblico nei modi previsti dalle vigenti leggi e regolamenti, e nello svolgimento delle attività connesse.

#### **Base giuridica del trattamento**

La base giuridica del trattamento risiede nell'art. 6 comma 1 lettera e) del GDPR, in quanto il trattamento è effettuato da un soggetto pubblico ed è necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali; per quanto riguarda il trattamento di categorie particolari di dati personali, la base giuridica risiede nell'art. 9 comma 2 lettere b) e g).

#### **Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati da parte dell'interessato assume carattere di obbligatorietà per poter usufruire dei servizi di ente pubblico; il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di usufruire, in tutto o in parte, dei servizi dell'Istituto. Ai sensi dell'art. 6 comma 1 lettera e), il trattamento può in linea generale venire effettuato senza acquisire il consenso dell'interessato.

#### **Ambito di comunicazione dei dati**

Lo svolgimento delle operazioni di trattamento comporta che i dati possano venire comunicati o portati a conoscenza da parte di soggetti esterni all'ente, che possono agire in regime di autonoma titolarità oppure essere designati in qualità di responsabili del trattamento.

I dati personali raccolti sono altresì trattati dal personale del titolare, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati laddove previsto da norme di legge o di regolamento.

Con riferimento in particolare al punto precedente, l'interessato può opporsi alla pubblicazione o diffusione dei dati, esercitando i diritti previsti dall'art. 21 del GDPR (diritto di opposizione).

#### **Tempo di conservazione dei dati**

I dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IPSSS “F.L. Morvillo Falcone” è stato individuato, con Contratto sottoscritto in data 19/04/2022, con la Società Liquid Law srl in persona del legale rappresentante pro-tempore, Prof. Avv. Marco Mancarella, con sede in Lecce, alla via Ludovico Ariosto 81, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [liquidlawsrl@pec.it](mailto:liquidlawsrl@pec.it).

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

#### **Il/la sottoscritto/a**

\_\_\_\_\_ candidato/a all'Esame di Abilitazione Ottico Sessione anno \_\_\_\_\_

dichiara di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR ed esprime (barrando la casella sottostante) il proprio consenso a che la scuola possa fornire i dati personali a soggetti pubblici e privati per la finalità di inserimento nel mondo del lavoro.

acconsente  non acconsente

..... Firma (leggibile) del candidato \_\_\_\_\_  
(Luogo) (data)